



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT valabil începând din anul universitar 2026-2027

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

"Alexandru Ioan Cuza" University of Iași

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

FACULTY OF ECONOMICS AND BUSINESS ADMINISTRATION

IFR - FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

PTS - FACULTY OF ECONOMICS AND BUSINESS ADMINISTRATION

Domeniul: Administrarea afacerilor

Area of study: Business Administration

Specializarea/Programul de studiu: Managementul proiectelor

Programme of study: Project Management

Limba de predare: română

Teaching language: romanian

Durata studiilor: 4 semestre

Length of the programme of study: 4 semesters

Forma de învățământ: IFR

Mode of study: part-time studies

I. REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII:

a. Cunoștințe

- Demonstrează ca are cunoștințe avansate privind metodologiile de management de proiect (Agile, Waterfall, Hybrid) și integrarea acestora în contextul organizațional
- Înțelege modelele de analiză a viabilității financiare și a indicatorilor de performanță (KPIs) specifici proiectelor
- Cunoaște mecanismele de finanțare și a procedurilor de gestionare a cererilor de granturilor, bugetelor
- Conștientizează necesitatea managementului schimbării și a modului în care dinamica organizațională influențează succesul unui proiect
- Aplica analiza cost-beneficiu și managementul riscurilor în situații de incertitudine ridicată
- Stăpânește instrumentele digitale de colaborare și software-urile specializate de planificare, implementare și monitorizare a activităților și resurselor
- Înțelege metodologiile de cercetare cantitativă și calitativă necesare în domeniul afacerilor și managementului proiectelor
- Cunoaște modalitățile de identificare a oportunităților și transformarea lor în proiecte viabile

b. Aptitudini

- Evalueze viabilitatea financiară a proiectelor prin corelarea resurselor disponibile cu obiectivele strategice și constrângerile de buget
- Utilizeze gândirea analitică pentru a sintetiza cerințe de afaceri complexe și a le traduce în planuri de acțiune concrete
- Implementeze strategii de management al schimbării pentru a asigura tranziția echipelor și proceselor în timpul ciclului de viață al proiectului
- Elaboreze rapoarte detaliate de analiză cost-beneficiu și să interpreteze indicatori de evaluare
- Identifice soluții pentru problemele apărute în execuția proiectelor prin integrarea cunoștințelor din domenii interdisciplinare (economic, juridic, tehnic)
- Adapteze prioritățile de lucru în timp real, utilizând tehnici de optimizare a resurselor în funcție de evoluția contextului organizațional
- Realizeze activități de cercetare pentru a propune strategii de îmbunătățire a proceselor organizationale sau de implementare a proiectelor
- Utilizeze platforme software de comunicare și colaborare pentru eficientizarea fluxului de lucru în echipe distribuite

- Analizeze planuri de afaceri și să identifice punctele critice care necesită ajustări strategice pentru succesul pe piață

c. Responsabilitate și autonomie

- Coordona echipe multidisciplinare în medii de lucru imprevizibile, asumându-și responsabilitatea pentru livrabilele și performanța membrilor
- Gestiona situații de criză prin abordări noi, revizuind periodic performanța echipei și direcția proiectului
- Asuma rolul de expert în procesul de luare a deciziilor privind gestionarea proiectelor, asigurând conformitatea și etica profesională
- Propune și implementa strategii de îmbunătățire la nivel de organizație și proiect
- Acționa cu deplină autonomie în realizarea de diagnoze asupra contextului organizațional, oferind soluții argumentate pentru optimizarea performanței și rezolvarea problemelor aparute

I. COMPETENȚE:

a. Profesionale

- Coordonează echipe
- Analizează contextul unei organizații
- Administrează indicatorii de evaluare a proiectului
- Gândește analitic
- Propune strategii de îmbunătățire
- Adaptează prioritățile
- Desfasoară activități de cercetare cantitativă și calitativă
- Utilizează software de comunicare și colaborare
- Furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu
- Evaluează viabilitatea financiară
- Aplică managementul schimbării
- Spirit antreprenorial
- Asigură managementul de proiect
- Analizează cerințe de afaceri
- Găsește soluții pentru probleme
- Analizează planuri de afaceri
- Gestionează cereri de granturi

II. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTERAT;

120 credite din care:

90 credite la disciplinele obligatorii;

30 credite la disciplinele opționale;

Și

10 credite pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor.

III. DESFĂȘURAREA STUDIILOR (în număr de săptămâni)

	Activități didactice		Sesiune			
	Sem I	Sem II	Sem I		Sem II	
			E ¹	R ²	E	R
Anul I	14	14	3	1	3	1
Anul II	14	14	3	1	3	1

¹ Sesiune de examene

² Sesiune de restanțe

IV. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ

	Semestrul I				Semestrul II			
	AI	SF+ST	L/P	Pondere ³	AI	SF+ST	LP	Pondere
Anul I	10	5	0	50%	8	5	2	88%
Anul II	5	10	0	200%	5	6	6	240%

³(SF + ST + Lp)/AI

V. NUMĂRUL DE ORE DE ACTIVITATE ORGANIZATĂ PREVĂZUTĂ ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU ÎNTREGUL CICLU DE STUDII

Tip activitate	Nr. ore	Pondere
AI	392	45%
SF + ST	364	42%
LP	112	13%
Număr total ore	868	100%

VI. PONDEREA DISCIPLINELOR DE STUDIU DUPĂ CATEGORIA FORMATIVĂ

	Categorie formativă		
	DF	DS	DC
Semestrul I	100%	0%	0%
Semestrul II	20%	40%	40%
Semestrul III	0%	60%	40%
Semestrul IV	0%	94%	6%
ÎNTREGUL CICLU DE STUDII	29%	50%	21%

DF - Discipline fundamentale / DS - Discipline de specialitate / DC - Discipline complementare

VII. PONDEREA ORELOR DE ACTIVITATE DIDACTICĂ DUPĂ OPȚIONALITATEA DISCIPLINELOR

	Statut disciplină		
	Obligatorie	Opțională	Facultativă
Semestrul I	0%	100%	20%
Semestrul II	100%	0%	20%
Semestrul III	100%	0%	20%
Semestrul IV	100%	0%	18%
ÎNTREGUL CICLU DE STUDII	76%	24%	19%

Ponderea se raportează la numărul de ore obligatorii și opționale

VIII. NUMĂR ORE PE ÎNTREGUL CICLU DE STUDII PENTRU DISCIPLINE CU STATUT REGLEMENTAT

Activitate asimilată cu	Număr ore
Educație fizică	0
TIC	42
Etica și integritatea academică	14
Practica de specialitate	84
Proiect	0
Elaborare lucrare finalizare studii	56

IX. NUMĂR EVALUĂRI PE ÎNTREGUL CICLU DE STUDII

	Tipul evaluării		
	Examen	Colocviu	Verificare pe parcurs
Semestrul I	5	0	0
Semestrul II	5	0	0
Semestrul III	5	0	0
Semestrul IV	4	2	0
ÎNTREGUL CICLU DE STUDII	19	2	0

X. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR - perioada iunie-iulie

Numărul de credite alocate pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor (în afara celor 120 de credite obligatorii): 10.

XI. MODUL DE ALEGERE A DISCIPLINELOR OPȚIONALE

- se alege câte o disciplină;

XII. OBIECTIVE DE DEZVOLTARE DURABILA

Simbol	Cod	Denumire
	SDG4	Educație de calitate
	SDG5	Egalitatea de gen

RECTOR,
Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA



DECAN,
Prof. univ. dr. Cristina Teodora ROMAN

Anexa 1

APROBAT.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA



g

Domeniul: Administrarea afacerilor

Area of study: Business Administration

Specializarea/Programul de studiu: Managementul proiectelor

Programme of study: Project Management

Limba de predare: română

Teaching language: romanian

Durata studiilor: 2 ani

Length of the programme of study: 2 years

Număr de credite: 120

Number of ECTS credits: 120

Forma de învățământ: IFR

Mode of study: part-time studies

Seria: 2026-2028

Obiective de dezvoltare durabilă: SDG4, SDG5

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Anul de studiu I

Semestrul 1

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Tipul disciplinei	Nr.ore/săpt. (fizic+online)				FV	Cr
				AI	SF	ST	L/P		
Discipline opționale: 5 din 7 (Optional courses: 5 out of 7)									
1-5	Contabilitate pentru afaceri Business Accounting	CPA	DF	140	50	20	0	E	30
	Economie Economics	Ec							
	Finanțele afacerilor Business finance	FA							
	Informatica pentru afaceri Management information systems	IA							
	Managementul organizațiilor Management	Mo							
	Marketing operațional și strategic Operational and strategic marketing	MOS							
	Statistica pentru afaceri Business statistics	SA							
Total				140	50	20	0		30
Discipline facultative (Supplementary courses)									
6	Managementul conflictelor Conflicts management	Mcf	DS	14	16	12	0	E	3

Semestrul 2

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Tipul disciplinei	Nr.ore/săpt. (fizic+online)				FV	Cr
				AI	SF	ST	L/P		
Discipline obligatorii (Compulsory courses)									

1	Comunicare organizațională Organizational communication	CO	DC	28	10	4	0	E	6
2	Dreptul afacerilor Business law	DA	DC	28	10	4	0	E	6
3	Managementul costurilor proiectelor Project management cost	MCP	DS	14	16	12	0	E	6
4	Managementul proiectelor Project management	MP223	DF	28	10	4	0	E	6
5	Software pentru managementul proiectelor Project management software	SMP11	DS	14	0	0	28	E	6
Total				112	46	24	28		30
Discipline facultative (Supplementary courses)									
6	Managementul recompenselor Rewards management	Mr	DC	28	10	4	0	E	3

Semestrul 3

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Tipul disciplinei	Nr.ore/săpt. (fizic+online)				FV	Cr
				AI	SF	ST	L/P		
Discipline obligatorii (Compulsory courses)									
1	Evaluarea și auditul proiectelor Project evaluation and auditing	EAP	DS	14	16	12	0	E	6
2	Etică și integritate academică Ethics and academic integrity	EIAMP	DC	7	5	2	0	E	5
3	Managementul achizițiilor Acquisitions management	MA	DS	14	16	12	0	E	5
4	Managementul evenimentelor Events management	MES	DS	28	10	4	0	E	6
5	Stagiu de cercetare și pregătirea lucrării de disertație Research stage and dissertation design	PCMP	DS	7	5	2	0	C	5
6	Practică Internship	PRMP	DS	0	0	0	84	C	3
Total				70	52	32	84		30
Discipline facultative (Supplementary courses)									

7	Geopolitică și mediile de afaceri Geopolitics and business environments	Geo	DC	28	10	4	0	E	3
Susținerea lucrării de finalizare a studiilor				0	0	0	0		10

Legendă:

DF - Discipline fundamentale; **DS** - Discipline de specialitate; **DC** - Discipline complementare

AI - Activități de autoinstruire; **SF** - Seminar față în față; **ST** - Seminar în sistem tutorial; **L/P** - Activități de laborator / practice

Fv - Forma de verificare (**E** - Examen; **C** - Colocviu; **V** - Verificare)

Cr - Număr credite ECTS

DECAN,

Prof. univ. dr. Cristina Teodora ROMAN

