



## FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Business Administration
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Business Administration

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	Assoc. Prof. Ruxandra Ciulu, PhD						
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OB

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activitățile didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	6	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	6
3.4 Total ore din planul de învățământ	84	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	84

## Distribuția fondului de timp

Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și altele	5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	2
Tutoriat	3
Examinări	4
Alte activități	0

3.7 Total ore studiu individual	16
3.8 Total ore pe semestru	100
3.9 Numărul de credite	4

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 De curriculum	Management, Marketing
4.2 De competențe	Not applicable

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Not applicable
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Internet connection, laptop, Moodle, MS Teams

## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>C2 Assistance for administrating the activity of the company/organization as a whole (1 credit)</p> <p>C3 Administrating the activity of a subdivision within the structure of the firm/organization (1 credit)</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>CT1 - Applying principles, norms and values of professional ethics within their work strategies (1 credit)</p> <p>CT2 – Identifying roles and responsibilities within a multispecialized team and applying relational techniques and efficient work techniques within the team (1 credit)</p> <p>CT3 - Identifying opportunities for long life learning and efficiently using resources and learning techniques for self development (1 credit)</p>

### **7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

<b>7.1 Obiectivul general</b>	Analyzing the activity within an organization in order to get a better understanding of organizational processes.
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	<p>After successfully finalizing this course, students will be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• To develop the ability to analyse management issues.</li> <li>• To develop the communication skills.</li> <li>• To develop the specific skills of synthesis, as far as certain issues in management are concerned.</li> <li>• To develop the decision implementation skills.</li> </ul>

### **8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	Not applicable
<b>Bibliografie</b>	

### **8.2 Seminar / Laborator**

STRUCTURE OF THE INTERNSHIP REPORT :

1. Presentation of the organization
2. Present the evolution of the main economic and financial indicators
3. Present two managerial issues that impacted on the organizational performance and that are on the way of being solved within the organization
4. Assessment of the internship
5. Conclusions of the report
6. Appendices and supplementary material
7. References

**Bibliografie**

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

On an annual basis, the course content is discussed with the representatives of the business environment, who hire or could hire graduates from this program, while students are required to provide feedback (on-line, anonymous) after each semester about the course structure, teaching methods, as well as strengths / weaknesses (after the final evaluation).

## 10. Evaluare

Type of activity	10.1 Evaluation criteria	10.2 Evaluation methods	10.3 Allocation to the final grade (%)
Turning in the internship report in due time (meeting the deadline)	Uploaded on Moodle	Received / not received	50
Presenting the printed internship report on oral exam day	Oral exam/discussion	Project design and elaboration	50

### 10.6 Standard minim de performanță

Obtaining 5 points (out of 10) as overall grade.

**Data completării**

21.09.2020



**Titular curs**

**Titular de seminar**

Assoc. Prof. Ruxandra Ciulu, PhD

**Data avizării în Departament**

22.09.2020

**Director de Departament**



Prof.univ.dr Valentin Niță

