FIŞA DISCIPLINEI[1]

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Economie şi Administrarea Afacerilor**
1.3 Departamentul	**Contabilitate, Informatică Economică și Statistică**
1.4 Domeniul de studii	**Administrarea Afacerilor**
1.5 Ciclul de studii	**Master**
1.6 Programul de studii / Calificarea	**Administrarea Afacerilor**
1.7 Anul universitar de studii	**2017/2018**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Managementul proiectelor**						
2.2 Titularul activităților de curs	**Prof. univ. dr. Dumitru OPREA (suplinire Prof. univ. dr. Gabriela MEŞNIŢĂ)**						
2.3 Titularul activităților de seminar	**Prof. univ. dr. Gabriela MEŞNIŢĂ (gabriela.mesnita[at]feaa.uaic.ro)**						
2.4 An de studiu	**1**	**2.5** Semestru	**1**	**2.6** Tip de evaluare	**Ex**	**2.7** Regimul disciplinei	**OB**

** OB – Obligatoriu / OP – Opțional*

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**3**	din care: curs	**2**	seminar/laborator	**1**
3.2 Total ore din planul de învățământ	**42**	din care: curs	**28**	seminar/laborator	**14**
3.3 Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					**20**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					**20**
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, proiecte și eseuri					**60**
Tutoriat					
Examinări					**8**
Alte activități.....					

3.4 Total ore studiu individual	**108**
3.5 Total ore pe semestru	**150**
3.6 Număr de credite	**6**

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Recomandate, nu obligatorii Managementul organizațiilor, Finanțele afacerilor, Marketing operațional și strategic
4.2 De competențe	Documentare și elaborare conform normelor de elaborare a referatelor și proiectelor, lucrul în echipă

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Videor proiector, soft specializat pentru proiectare și redare video (PowerPoint, Media Player)
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Programe specializate de Managementul proiectelor (Microsoft Project), acces la Internet

[1] Cu actualizare la începutul semestrului de studiu

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Cunoașterea etapelor, principiilor, metodelor pentru planificarea, implementarea și monitorizarea proiectelor Identificarea problemelor și soluțiilor pentru stabilirea ariei de întindere a proiectului, în concordanță cu nevoile stakeholderilor/ clienților Folosirea instrumentelor de planificare, bugetare și control în cadrul proiectelor economice, sociale și de altă natură din domeniul public Identificarea potențialelor surse de finanțare a afacerilor Elaborarea unui proiect pentru identificarea potențialelor domenii inovative/creative
Competențe transversale	Capacitatea de a găsi soluții și a lua decizii într-un mediu aflat în continuă schimbare Îmbunătățirea continuă a competențelor specifice și a cunoștințelor despre piață, standarde, surse de finanțare

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Crearea culturii managementului proiectelor şi a unui vocabular specific, astfel încât indiferent de poziția ocupată într-o instituție publică să poată participa la accesarea fondurilor europene și gestiunea proiectelor din fonduri publice
7.2. Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: ▪ Explice și folosească adecvat conceptele, principiile şi tehnicile specifice managementului proiectelor ▪ Identifice probleme şi soluţii, să transforme soluţiile în proiecte ▪ Aplice cunoştinţele şi experienţele acumulate pe parcursul vieţii pentru a lucra în echipă, precum şi pentru a dobândi aptitudinile, atitudinile şi comportamentul adecvat necesare pentru a fi un profesionist competitiv ▪ Analizeze și utilizeze mecanismul conceperii şi implementării proiectelor pentru transpunerea şi gestiunea lor în funcţie de condiţii şi context ▪ Utilizeze fără complexe diferitele categorii de tehnici, surse bibliografice necesare oricărei activităţi din domeniul de acţiune al fiecărei persoane

8. Conținut

8.1	**Curs**	**Metode de predare**	**Observații** (ore și referințe bibliografice)
1.	CAPITOLUL I CADRUL CONCEPTUAL AL MANAGEMENTULUI PROIECTELOR - Definiția proiectelor, Clasificarea proiectelor, Relația portofoliu-program-proiect, Definiția managementului proiectelor	Prelegere interactivă	4 ore: Suport curs, 1, 2, 5
2.	CAPITOLUL I CADRUL CONCEPTUAL AL MANAGEMENTULUI PROIECTELOR – Ciclul de viață al proiectelor, Delimitare termeni	Prelegere interactivă,	3 ore: Suport curs, Project Management Institute
3.	CAPITOLUL II ABORDAREA PRAGMATICĂ A PLANURILOR PROIECTELOR – Fixarea obiectivelor și ariei de întindere, Descrierea condițiilor de implementare, Identificare domenii de risc, Identificarea jaloanelor	Prelegere interactivă, prezentări studenți și/sau invitați	4 ore: Suport curs, 1, 3, 5, 14, 15
4.	CAPITOLUL II ABORDAREA PRAGMATICĂ A PLANURILOR PROIECTELOR – Realizare plan detaliat, Stabilirea activităților, Structura descompunerii lucrărilor	Prelegere interactivă	3 ore: Suport curs, 1,3,5,14, 15

5.	CAPITOLUL III PERSOANELE ANGAJATE ÎN MANAGEMENTUL PROIECTELOR – Categorii de persoane antrenate în proiecte, Selecția directorului de proiect	Prelegere interactivă, prezentări studenți	2 ore: Suport curs, 1,3,5,14, 15
6.	CAPITOLUL III PERSOANELE ANGAJATE ÎN MANAGEMENTUL PROIECTELOR – Alcătuirea și conducerea echipei	Prelegere interactivă, prezentari studenti	2 ore: Suport curs, 1,3,5,10,14, 15
7.	CAPITOLUL IV CONTROLUL COSTURILOR ŞI BUGETAREA PROIECTELOR	Prelegere interactivă	2 ore: Suport curs, Project Management Institute
8.	CAPITOLUL V EVALUAREA PROIECTELOR PROPUSE	Prelegere interactivă	2 ore: Suport curs, 1,3,5,14, 15
9.	CAPITOLUL VI MONITORIZAREA ŞI CONTROLUL PROIECTELOR	Prelegere interactivă	2 ore: Suport curs, 1,3,5,14, 15
10.	CAPITOLUL VII CONTRACTAREA ŞI ACHIZIŢIA	Prelegere interactivă, posibil invitat	2 ore: Suport curs, Legea 99/2016

Bibliografie

1. Balogh, M., Balogh, N., Managementul proiectelor, Tritonic, București, 2013
2. Ciobanu, R., Managementul proiectelor, Ed. Gh. Asachi, Iasi, 2002
3. Cojocaru, S., Elaborarea proiectelor, Editura Expert Projects, 2004
4. Kemp, Sid, Project Management for small business made easy, Entrepreneur Press, 2006 [http://www.entrepreneur.com/downloads/assist/project_management_made_easy.pdf]
5. Kerzner, H., 2015. Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. 11th Edition, Wiley
6. Knutson, J. (editor), 2001. Project Management for Business Professionals: A Comprehensive Guide. Wiley
7. Manas, J., Napoleon si managementul de proiect, Meteor Press, Bucuresti, 2006
8. McCollum, J.K., Management de proiect - o abordare practica, Editura Universitara, 2005
9. Mocanu, M., Schuster, C., Managementul proiectelor, Ediția a II-a, ALL Beck, București, 2005
10. Moran, R.T., Youngdahl, W.E., Leading Global Projects. For Professional and Accidental Leaders, Elsevier, 2008
11. Neagu, C., Managementul proiectelor, Editura Tritonic, 2007
12. Oprea, D., Managementul proiectelor. Teorie și cazuri practice, Sedcom Libris, Iași, 2001
13. Oprea, D., Mesnita, G., Fonduri europene pentru România, în perioada 2007-2013, Sedcom Libris, Iasi, 2007
14. Pinto, J., Project management. Achieving competitive advantage, 4th edition, Pearson Publishing House, 2015
15. Project Management Institute (Corporate Author), A Guide to the Project Management Body of Knowledge: (PMBOK Guide), 2015
16. Simionescu, A., Evaluarea proiectelor, Editura Economica, 2005
17. Stefan, M.C., Proiecte si actiuni de dezvoltare la nivelul comunitatilor, Economica, București, 2008
18. Williams, M., The Principles of Project Management, SitePoint Pty.Ltd, 2008
19. Jurnale: International Journal of Project Management, Project Management Journal, Project Management eJournal
20. Surse Internet: www.pmi.org, www.projectmanagement.com, www.allpm.com, www.projectmagazine.com, http://ec.europa.eu/europe2020/index_ro.htm, http://cordis.europa.eu/fp7/home_en.html, www.finantare.ro, http://projectnewstoday.com/project-management-articles/, www.projecttimes.com/, http://www.infoq.com/resource/minibooks/Scrum_Primer/en/pdf/scrumprimer20.pdf, http://catalog.flatworldknowledge.com/catalog/editions/preston-project-management-from-simple-to-complex-1-0

8.2	**Seminar / Laborator**	**Metode de predare**	**Observații** (ore și referințe bibliografice)
1.	Identificarea etapelor din ciclul de viață, Prezentarea termenilor de referinţă şi a cerinţelor proiectelor de echipă	Discuție practică	2 ore: Suport lucrări practice,

2.	Inițierea unui proiect: identificare problemă, găsire sursă de finanțare, analiză și justificare problemă, analiză SWOT	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: Suport lucrări practice, site-uri specializate, informații firme, bănci, fonduri
3.	Stabilire grup țintă, beneficiari direcți, indirecți Formulare scop, obiective, jaloane și livrabile	Exercițiu practic, interacțiune între echipe, evaluare intermediară	2 ore: Suport lucrări practice, site-uri specializate, informații firme, bănci, fonduri
4.	Planificarea proiectului: stabilirea activităților și descompunerea pe lucrări	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: Suport lucrări practice
5.	Planificarea proiectului: stabilirea echipei, a resurselor și alocarea lor pe activități, planificarea calendaristică (diagrama Gantt)	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: Suport lucrări practice
6.	Identificarea riscurilor și a indicatorilor de evaluare Construirea matricei cadru logic	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: Suport lucrări practice, Ghid Microsoft Project
7.	Evaluarea finală a proiectelor	Evaluare pe echipe	2 ore: Suport lucrări practice, Grila de evaluare

Bibliografie

1. Meşniţă, G., Popescul, D., managementul proiectelor - Suport lucrări practice, versiune online, portal FEAA, 2017
2. Oprea, D., Meșniță, G., Managementul proiectelor - suport de curs, versiune online, portal FEAA, 2018

Surse Internet: *www.pmi.org*, *www.projectmanagement.com, www.allpm.com, www.projectmagazine.com, http://ec.europa.eu/europe2020/index_ro.htm*, *www.finantare.ro, http://projectnewstoday.com/project-management-articles/, www.projectmanager.com, www.projecttimes.com/*

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina acoperă principiile de bază pentru gestiunea afacerilor si activităților din instituții publice pe bază de proiecte. Prin conținut, acoperă necesarul de competențe și abilități specifice celor ce gestionează proiecte de investiții, educaționale, sociale etc., plecând de la companii, administrația publică și până la organizațiile non-guvernamentale. Multe dintre aspectele abordate se pliază pe principiile Project Management Institute, standardele internaționale și naționale

10. Evaluare

Tip activitate	**10.1 Criterii de evaluare**	**10.2 Metode de evaluare** (detaliile se regăsesc la finalul punctului 10, parte integrantă din fișă)	**10.3 Pondere în nota finală (%)**
10.4 Curs	Cunoștințe dobândite pe parcursul semestrului și gradul de înțelegere a problemelor	**A,D**. 1 lucrare individuală (referat) pe o temă anunțată la începutul fiecărui semestru, prezentată mai jos **D.** Teste neanunțate și prezențe **C, D**. Examen scris in sesiune	10% (condiție de intrare în examen) 10% suplimentar la nota finală 50%
10.5 Seminar/ Laborator	Parcurgerea capitolelor prevăzute în planul proiectului și predarea la termen	**B, D**. Evaluare proiect la termene și evaluare între echipe	40% (condiție de intrare în examen)
10.6 Standard minim de performanță			

Minim 5 la proiect de echipă (40% din nota finală) Minim 5 la lucrarea individuală (10 din nota finală) Minim 5 notă examen scris (50% din nota finală)

DETALIEREA CONDIȚIILOR DE EVALUARE

A. Lucrare individuală (se va preda împreună cu proiectul de echipă).

Pentru un domeniu pe care îl cunoaşteţi, **identificaţi şi descrieţi**, în 2-3 fraze, **2 probleme sau oportunităţi** ce ar putea fi rezolvate cu ajutorul proiectelor. Se cere:

a) Identificarea pentru fiecare problemă/oportunitate a **câte 2 soluţii** (în total vor fi **4 soluţii**).

b) Alegerea **argumentată a unor criterii de evaluare a soluțiilor**, dintre care **obligatorii** *timpul necesar punerii în practică*, *riscurile la care pot fi expuse (mari, medii, mici)*, *avantajul comparativ*, dar şi a **altor minim 3 criterii identificate de fiecare student**.

c) Stabilirea **ponderii** fiecărui **criteriu în total evaluare**, în funcție de care se va selecta una dintre soluţiile propuse ce va fi transpusă într-un proiect (a se vedea din suportul de curs Capitolul V Evaluarea proiectelor propuse).

d) **Evaluarea soluțiilor** se va face prin acordarea de note pentru fiecare criteriu, ce urmează a fi ponderate. Rezultatele vor fi înregistrate în următorul tabel:

Nr. crt.	Criteriu	Pondere	Solutia 1		Solutia 2		Solutia 3		Solutia 4	
			Nota	Valoare	Nota	Valoare	Nota	Valoare	Nota	Valoare
1										
2										
3										
4										
5										
	Total	**100%**	**x**		**x**		**x**		**x**	

e) Selectarea soluției și justificarea alegerii ei.

f) C**oncluzii** privind procesul de evaluare şi ierarhizarea soluțiilor la probleme, obiectivitatea criteriilor şi alți factori ce influențează alegerea unei soluţii.

Lucrarea se va încadra în 3-5 pagini. Se vor specifica **sursele de informare** folosite, respectând regulile bibliografice. De asemenea, trebuie respectate regulile etice şi antiplagiat

B. 1 proiect în echipă de 3-4 studenţi (40% din nota finală) *Ideea de proiect va fi obligatoriu din domeniul specializării urmate la Master. Pentru elaborarea proiectului se vor consulta suportul de lucrări practice, documentaţiile găsite la companii, diferiţi finanţatori, alte surse bibliografice. Indiferent de ideea de proiect abordată,* ***se vor respecta paşii prezentaţi în formularul pus la dispoziţie****. ATENŢIE!!! Nu se acceptă proiectele care nu respectă formularul pus la dispoziţie în cadrul orelor de seminar, proiectele copiate, studiile de fezabilitate, planurile de afaceri sau orice alte studii care nu au legătură cu cerințele disciplinei. Se respectă normele legale și regulamentele de etică privind elaborarea proiectelor și lucrărilor științifice.*

C. Examen scris final (întrebări deschise şi/sau de sinteză), minim nota 5 (50% din nota finală)

D. Deadline-uri și prezențe

1. Studenţii trebuie **să prezinte ideea finală a proiectului şi membrii echipei la a doua întâlnire de seminar sau la o dată anunțată**. Modificările ulterioare nu se mai acceptă decât în semestrul viitor. De asemenea, studenții, la termenele stabilite la seminar, sunt obligați să prezinte pentru evaluare cel puțin capitolele 1 și 2. **Capitolul 2** va fi prezentat, în formă finală, cel mai târziu la mijlocul lunii **aprilie 2018.**

2. Fiecare dintre componentele de mai sus (A şi B) trebuie să fie evaluată cu cel puţin **nota 5 (cinci)**. Studenţii care nu obţin minim nota 5 la evaluare **nu au dreptul să intre în examen în sesiunea normală**.

3. **Lucrarea individuală şi proiectul** de echipă se vor **depune** la **ultima întâlnire planificată pentru seminar. Lucrările și proiectul se vor transmite și prin e-mail (gabriela.mesnita[at]feaa.uaic.ro)**, dacă s-a îndeplinit condiția evaluării capitolelor 1 și 2 din proiect, pentru a avea **dreptul de intrare în examen în sesiunea normală**. La predarea proiectului, **toți membrii echipei trebuie să fie prezenți**. Situațiile de excepție vor fi anunțate din timp înainte și numai pentru cazuri bine întemeiate.
4. **Studenţii care nu reuşesc să finalizeze lucrarea şi proiectul** în termen util, le vor depune în **ziua de examen din sesiunea normală** pentru a obţine **dreptul de intrare în examen în sesiunea de restanţă, cu condiţia să fi prezentat, pe parcurs, cel puţin capitolele 1 și 2 din proiect**. Altfel se va reface activitatea în anul următor.
5. **Studenţii care nu îndeplinesc condiţiile de intrare în examen** la nici unul dintre termenele de predare din semestrul curent se vor supune **cerinţelor noi formulate pentru semestrele viitoare la disciplină.**
6. Pentru acoperirea integrală a creditelor, **este necesară participarea la ore. Pentru prezența la cel puțin 80% din activitate la curs și participarea la testele neanunțate se acordă suplimentar maxim 10% la nota finală.**

Data completării	Titular de curs Prof. univ. dr. Dumitru OPREA Prof. univ. dr. Gabriela MEȘNIȚĂ (suplinire)	Titular de seminar Prof. univ. dr. Gabriela MEȘNIȚĂ

Data avizării	Director de departament Prof. univ. dr. Florin DUMITRIU